

# Serviceassistent Autohaus (m/w/d)

(699)

📍 Standort: Apolda 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 34000 - 36000 Euro pro Jahr

## Serviceassistenz Autohaus (m/w/d) – Raum Apolda zur Festanstellung (keine Zeitarbeit!)

### Suchst du eine Position mit Zukunftsperspektive, flexiblen Arbeitszeiten und einem familienfreundlichen Umfeld?

Als Serviceassistenz (m/w/d) in einem etablierten Autohaus mit langjähriger Tradition und starkem Teamgeist bieten wir dir einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz mit viel Raum für Weiterentwicklung.

### Unser Auftraggeber

Ein familiengeführtes Autohaus mit hervorragendem Ruf und langjähriger Erfahrung in der Automobilbranche. Das Unternehmen legt großen Wert auf Kundenzufriedenheit, Qualität und Teamkultur. Ein positives Arbeitsklima und vielfältige Karrieremöglichkeiten zeichnen dieses Autohaus aus.

### Deine Vorteile:

- **Gehalt:** Attraktives Einstiegsgehalt ab 34.000 Euro (je nach Qualifikation und Erfahrung) plus Verhandlungsspielraum.
- **Leistungszulagen:** Variable Leistungs- und Erfolgsgulagen.
- **Karrierechancen:** Klare Aufstiegsmöglichkeiten – von der Assistenz bis zur Geschäftsführung (m/w/d) ist alles möglich! Wir fördern deine berufliche Weiterentwicklung aktiv.
- **Fortbildungen:** Finanzielle Unterstützung bei Weiterbildungen.
- **Familienfreundlichkeit:** 250 Euro Kitazuschuss pro Jahr sowie flexible Arbeitszeiten, die dir helfen, Beruf und Familie zu vereinbaren.
- **Zusätzliche Benefits:** Betriebliche Altersvorsorge, Unfallversicherung, monatliche Gutscheine im Wert von 45 Euro oder private Krankenzusatzversicherung, Bikeleasing, Mitarbeiterrabatte und Zuwendungen bei besonderen Anlässen.

### Deine Aufgaben:

- **Kundenempfang und -betreuung:** Du bist die erste Anlaufstelle für unsere Kunden, begrüßt sie freundlich und sorgst dafür, dass sie sich wohlfühlen.
- **Terminmanagement:** Du koordinierst Werkstatttermine und sorgst für reibungslose Abläufe.
- **Kommunikation:** Telefonische und schriftliche Kommunikation mit Kunden und Kollegen gehören ebenso zu deinen Aufgaben wie die Bearbeitung von E-Mails.
- **Verwaltungsaufgaben:** Du erstellst und verwaltest Werkstattaufträge, pflegst Kunden- und Fahrzeugdaten und unterstützt bei der Rechnungsbearbeitung.
- **Teamarbeit:** Du arbeitest eng mit dem Serviceteam und der Werkstatt zusammen, um einen reibungslosen Serviceablauf zu gewährleisten.

### Dein Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – idealerweise im Automobilbereich oder in einem kundenorientierten Beruf wie bspw. Empfangsmitarbeiter (m/w/d), Kundenbetreuer (m/w/d),
- Organisationstalent und Multitasking-Fähigkeiten.
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung sowie hervorragende Kommunikationsfähigkeiten.
- Grundkenntnisse der Automobilbranche von Vorteil, aber nicht zwingend erforderlich.
- Gute Deutschkenntnisse; Fremdsprachenkenntnisse sind von Vorteil.
- Teamfähigkeit und Freude an der Arbeit in einem dynamischen Umfeld mit flexiblen Arbeitszeiten.

### Warum wir?

Wir bieten dir nicht nur einen sicheren Arbeitsplatz in einem familienfreundlichen Unternehmen, sondern legen auch großen Wert auf ein positives, inklusives Arbeitsklima. **Wir fördern Vielfalt und freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen und Menschen aus verschiedenen Hintergründen.** Bei uns findest du Raum für deine persönliche und berufliche

Weiterentwicklung – gemeinsam mit einem engagierten Team.

**Kontakt Daten:**

ISK Industrie-Service Krebs KG

Hammermühlweg 1, 96317 Kronach

[o.zeitner@isk-personalleasing.de](mailto:o.zeitner@isk-personalleasing.de)

Tel.: +49 9261 506 875

Mobil: +49 151 21355670 (gerne auch per WhatsApp)

[Impressum](#)